



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

เพื่อให้การบริหารการเงินเพื่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงการรักษามาตรฐานคุณภาพการเรียนการสอนและการบริหารงานเป็นสำคัญ

อำนาจตามความในข้อ ๕ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วยการใช้เงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ จึงกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

๑. ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

๑.๑ ค่าตอบแทนการบรรยายพิเศษทางวิชาการ

๑.๑.๑ การบรรยายประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาตามหลักสูตร จ่ายได้ไม่เกินอัตราค่าตอบแทนการสอนรายวิชาทั่วไป

๑.๑.๒ การบรรยายพิเศษในการประชุมสัมมนา เพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษา การปฐมนิเทศนักศึกษา การปัจฉิมนิเทศ จ่ายค่าตอบแทนวิทยากรได้ชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท / คน

๑.๒ ค่าพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ เหมาะสมยิ่งขึ้น ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำมหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องเป็นไปตามโครงการพัฒนาบุคลากรที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ให้ความเห็นชอบ

๑.๓ ค่าพัฒนากรรมการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินการบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษาละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๔ ค่าหนังสือตำรา เอกสาร และวัสดุฝึก ประกอบการเรียนต่อรายวิชา

๑.๔.๑ หลักสูตรดุษฎีบัณฑิต ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน

๑.๔.๒ หลักสูตรมหาบัณฑิต ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน

๑.๔.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน

๑.๕ ค่าหนังสือ ตำรา เอกสารทางวิชาการ และวัสดุสารสนเทศ ซึ่งจัดซื้อเข้าห้องสมุด คณะและสำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน

๑.๖ ทุนอุดหนุนการวิจัยหรือการศึกษาค้นคว้า เพื่อพัฒนาโครงการบัณฑิตศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย กำหนด

/๑.๗ ค่าใช้จ่าย...

๑.๗ ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องเรียน สถานที่ การซื้อครุภัณฑ์ ให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ ภายใต้งบประมาณที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

๑.๘ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการบริหารโครงการบัณฑิตศึกษา ตามระเบียบราชการ

๑.๙ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ ภายใต้งบประมาณที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

๒. ค่าตอบแทนการตรวจบทความงานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ และรับรองรูปแบบการพิมพ์งานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนการตรวจบทความภาษาไทย ฉบับละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๒.๒ ค่าตอบแทนการตรวจบทความภาษาอังกฤษ ฉบับละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๒.๓ ค่าตอบแทนผู้ตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ฉบับละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๒.๔ ค่าตอบแทนผู้ตรวจบทคัดย่อภาษาไทย ฉบับละไม่เกิน ๓๐๐ บาท

๒.๕ ค่าตอบแทนผู้ตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ฉบับละไม่เกิน ๒๐๐ บาท

๒.๖ ค่าตอบแทนการตรวจสำนวนภาษาอังกฤษสำหรับวิทยานิพนธ์ฉบับภาษาอังกฤษ

ฉบับละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๓. ค่าตอบแทนการสอบคัดเลือก การรายงานตัว การปฐมนิเทศเพื่อรับเข้าศึกษาตามหลักสูตร การปัจฉิมนิเทศ การสอบเทียบความรู้พื้นฐานหรือการอบรมความรู้พื้นฐานตามที่หลักสูตรกำหนด การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอนหรือการอบรมอื่นๆ

๓.๑ ค่าตอบแทนกรรมการออกข้อสอบ

๓.๑.๑ ข้อสอบคัดเลือก หลักสูตรละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๓.๑.๒ ข้อสอบเทียบความรู้ข้อสอบประมวลความรู้ ข้อสอบวัดคุณสมบัติ ฉบับละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๓.๑.๓ ข้อสอบอื่น ๆ ฉบับละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๓.๒ ค่าตอบแทนกรรมการตรวจข้อสอบ

๓.๒.๑ ข้อสอบอัตนัย ฉบับละไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๓.๒.๒ ข้อสอบปรนัย ฉบับละไม่เกิน ๕๐ บาท

๓.๓ ค่าตอบแทนกรรมการสอบสัมภาษณ์ หรือควบคุมการสอบข้อเขียน ไม่เกิน ๑๐๐ บาท / ผู้เข้าสอบ ๑ คน

๓.๔ ค่าตอบแทนกรรมการและเจ้าหน้าที่จัดทำใบสมัครสอบ คู่มือการสอบ การจำหน่ายใบสมัครและการรับสมัคร เหม่าจ่ายในวงเงินไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท / หลักสูตร

๓.๕ ค่าตอบแทนกรรมการกลางการสอบคัดเลือก การรายงานตัว การปฐมนิเทศ การปัจฉิมนิเทศ การจัดสอบที่จำเป็นในการจัดสอบรายวิชาตามหลักสูตร หรือรายวิชาเสริม หรือสอบวัดความรู้พื้นฐาน การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ

๓.๕.๑ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน ๖๐๐ บาท / วัน
๓.๕.๒ อาจารย์	ไม่เกิน ๕๐๐ บาท / วัน
๓.๕.๓ เจ้าหน้าที่	ไม่เกิน ๓๐๐ บาท / วัน

๓.๖ ค่าตอบแทนกรรมการควบคุมการสอบรายวิชาตามหลักสูตร หรือรายวิชาเสริม หรือสอบวัดความรู้พื้นฐาน การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และกรรมการกลางการจัดสอบ

๓.๖.๑ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน ๕๐๐ บาท / วัน
๓.๖.๒ อาจารย์และกรรมการควบคุมการสอบ	ไม่เกิน ๔๐๐ บาท / คน / วัน
๓.๖.๓ เจ้าหน้าที่	ไม่เกิน ๓๐๐ บาท / คน / วัน

๔. ค่าบรรยายและอภิปรายของวิทยากรในการสัมมนานักศึกษา ซึ่งจัดเป็นส่วนหนึ่งของการ รายงานตัว การปฐมนิเทศ และการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา หรือเพื่อพัฒนานักศึกษา ชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท / คน

๕. ค่าตอบแทนการประชุมกรรมการที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินงาน การสอบ การวัดผล การประเมินผลและขั้นตอนการจัดทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ / ครั้ง

๕.๑ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
๕.๒ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก	ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท
๕.๓ กรรมการ	ไม่เกิน ๗๐๐ บาท
๕.๓ ผู้ช่วยเลขานุการ	ไม่เกิน ๓๐๐ บาท

๖. การสอนและการสอบอื่นใดที่มีการเก็บค่าธรรมเนียม และมีได้กำหนดอัตราค่าจ้างเงิน ค่าตอบแทนไว้ มหาวิทยาลัยจะประกาศกำหนดอัตรารวมกับรายจ่ายอื่น ๆ เพื่อการนั้นในวงเงินไม่เกิน ร้อยละ ๘๐ ของค่าธรรมเนียมที่เก็บได้

๗. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาเพื่อเตรียมการเร่งด่วนเกี่ยวกับการจัดสอบ และการ ดำเนินงานโครงการ ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาท / วัน

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้จ่ายได้ตามระเบียบราชการ และตามที่คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย เห็นชอบ ภายใต้งบประมาณที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

- ๘.๑ ค่าพิมพ์ใบสมัครและคู่มือการสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษา
- ๘.๒ ค่าใช้สถานที่ในการประชาสัมพันธ์ การสอบ และการปฐมนิเทศ
- ๘.๓ ค่าอาหารและน้ำดื่มในการดำเนินงานและประชุมสัมมนาอาจารย์และนักศึกษา
- ๘.๔ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์โครงการและการรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษา
- ๘.๕ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์โดยตรงต่อบัณฑิตวิทยาลัย หรือเป็นประโยชน์ต่อ

กิจกรรมของมหาวิทยาลัยโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์